

Управление образования
Администрации
г. Переславля-Залесского

ПРИКАЗ

16.01.2020 № 19/01-04

О проведении городского конкурса
«Ученик года» в 2020 году

В целях выявления и поддержки творческих, талантливых, инициативных обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города – активистов органов ученического самоуправления и детских общественных объединений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. МОУ «Гимназия» (директор Чистякова М.А.) провести среди обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа города Переславля-Залесского городской конкурс «Ученик года» в 2020 году (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе.

3. Утвердить состав Оргкомитета Конкурса:

Председатель оргкомитета: Чистякова Марина Анатольевна, директор МОУ «Гимназия».

Члены оргкомитета:

— Войдилова Алена Александровна, главный специалист МУ «ЦОФ»;

— Кук Надежда Алексеевна, руководитель структурного подразделения МОУ «Гимназия» – муниципальной методической службы (далее — ММС);

— Тарасова Юлия Альбертовна, методист ММС;

— Мирошниченко Андрей Евгеньевич, заместитель директора МОУ СШ № 9, член Клуба инициативных педагогов «ТЕМП»;

— Емельянова Елизавета Сергеевна, заместитель директора МОУ «Гимназия», председатель Клуба инициативных педагогов «ТЕМП»;

— Цуцурина Алена Александровна, учитель физики МОУ СШ № 2, член Клуба инициативных педагогов «ТЕМП».

4. Контроль выполнения приказа возложить на Никонорову Т.В., заместителя начальника Управления образования.

Начальник
Управления образования

Т.Ю. Коняева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
образования
Администрации
г. Переславля-Залесского
16.01.2020 № 19/01-04

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса «Ученик года» в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок организации и проведения о проведении городского конкурса «Ученик года» в 2020 году (далее – Конкурс).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Управление образования Администрации города Переславля-Залесского (далее — Управление образования).

1.3. Конкурс проводится в целях выявления и поддержки творческих, талантливых, инициативных обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города – активистов органов ученического самоуправления и детских общественных объединений.

1.4. Задачи Конкурса:

- поддержка талантливых детей;
- стимулирование интереса обучающихся к социально-активной деятельности;
- содействие развитию коммуникативных, творческих и интеллектуальных способностей у обучающихся.

1.5. В Конкурсе принимают участие обучающиеся 9 – 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, не достигшие возраста 18 лет и являющиеся победителями школьных этапов Конкурса. Итоговые и четвертные оценки должны быть не ниже 4 баллов.

2. Организационно-методическое обеспечение Конкурса

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее — Оргкомитет), который осуществляет следующие функции:

- определяет концепцию Конкурса, порядок, сроки и место проведения;
- обеспечивает организационно-техническое сопровождение Конкурса;

— разрабатывает и утверждает содержание и тематику конкурсных мероприятий.

2.2. Для оценки выступлений участников Конкурса создается жюри, состав которого утверждается приказом Управления образования.

2.3. В состав жюри могут входить представители педагогической общественности (педагогические работники, руководители муниципальных общеобразовательных учреждений), представители Управления образования, органов местного самоуправления, обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, представители органов ученического самоуправления, победители Конкурса прошлых лет.

2.4. Жюри правомочно принимать решение при присутствии более половины лиц, входящих в состав жюри. Решения жюри принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав жюри, присутствующих на его заседании. В случае равенства голосов председатель жюри, а в его отсутствие – заместитель председателя жюри, имеет право решающего голоса.

2.5. Решения жюри оформляются протоколом, который подписывается председателем жюри, а в его отсутствие – заместителем председателя жюри.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе муниципальные общеобразовательные учреждения направляют на эл. почту: mmcpz@mail.ru (Тарасовой Юлии Альбертовне, тел. 3-29-92) и volverin5@yandex.ru (Мирошниченко Андрею Евгеньевичу) в срок **до 3 февраля 2020 г.**

- 1) Презентацию об участнике Конкурса (6-7 слайдов).
- 2) Заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1).
- 3) Информационная карта участника конкурса (Приложение 2).
- 4) Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).
- 5) Характеристику на участника, утвержденная директором школы.

В срок **до 10 февраля 2020 г.** необходимо предоставить в бумажном варианте в ММС (Тарасовой Юлии Альбертовне) Портфолио личных достижений участника в учебной и общественной деятельности за 2017-2019 годы.

3.2. Конкурсными испытаниями первого дня Конкурса являются:

3.2.1. «Самопрезентация». Конкурс проводится в формате презентаций участников Конкурса. Временной регламент на выступление – 5 минут.

Критерии оценки: полнота информации, соответствие временному регламенту, артистичность, оригинальность представления.

3.2.2. «Поединок». Конкурсное испытание проходит в форме диалога. Участники Конкурса в парах обсуждают ситуацию в соответствии с обозначенными позициями. Темы и содержание ситуаций объявляются во время конкурсного испытания. Время обсуждения ситуации в парах — 8 минут.

Критерии оценки: аргументированность, вариативность, корректность, культура переговоров, нестандартность мышления.

3.3. Конкурсными испытаниями второго дня Конкурса являются:

3.3.1. «Эссе». Участники Конкурса пишут эссе, тема которого оглашается участникам непосредственно перед началом конкурсного испытания. Время выполнения — 40 минут.

Критерии оценки: полнота раскрытия темы, лаконичность работы, грамотность изложения, оригинальность.

3.3.2. «Эрудиция». Конкурсанты письменно отвечают на вопросы на общую эрудицию. Оценка выставляется в зависимости от количества правильных ответов.

3.4. Конкурсными испытаниями третьего дня Конкурса являются:

3.4.1. «Круглый стол». Участники конкурса обсуждают актуальную тему. Тема сообщается за день до начала испытания.

Критерии оценки: этика делового общения, корректность, содержательность и информированность.

3.4.2. «Представление проекта». Конкурсное испытание проводится в формате деловой игры. По результатам жеребьевки формируются команды участников Конкурса. Каждая из команд выполняет ряд заданий. При этом экспертная комиссия данного конкурсного испытания, утвержденная приказом Управления образования, совместно с членами жюри оценивают индивидуально каждого участника команды.

Критерии оценки: культура переговоров, вариативность, нестандартность мышления, аргументированность.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Члены детского и взрослого жюри Конкурса, в соответствии с критериями конкурсных испытаний, оценивают выступления участников Конкурса.

4.3. Победителем Конкурса объявляется конкурсант, набравший наибольшее количество баллов, награждается дипломом победителя Управления образования Администрации города Переславля-Залесского.

4.4. Участники конкурса награждаются грамотами Оргкомитета Конкурса.

4.5. Жюри конкурса оставляет за собой право выбора дополнительного поощрения участников конкурса.

4.6. По итогам интернет-голосования учреждается специальный приз участнику, набравшему наибольшее количество голосов на Интернет-ресурсе <http://vk.com>.

Приложение 1
к Положению

В Оргкомитет
конкурса
«Ученик года
2020»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Ученик года» в 2020 году

Для участия в конкурсе «Ученик года» в 2020 году от

—

(полное наименование образовательной организации, МР/город)

—

направляется:

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Число, месяц, год рождения	Класс	Ф.И.О. педагога-куратора (полностью)
1.				

Ф.И.О. педагога, курирующего от образовательной организации участие
в Конкурсе (педагог-куратор):

—

Контактные телефоны педагога-куратора:

—

**Адрес электронной почты педагога-куратора для получения
информационных материалов:**

—

Директор ОО _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

МП

**Информационная карта участника конкурса
«Ученик года» в 2020 году**

№ п/п	Вопросы	Ответы участника
1. Контактная информация		
1.	Фамилия, имя, отчество участника Конкурса (полностью)	
2.	Дата рождения (день, месяц, год)	
3.	Образовательная организация, класс	
4.	Домашний адрес участника Конкурса	
5.	Мобильный телефон участника Конкурса	
6.	Личная электронная почта участника Конкурса	
2. Сведения об участнике		
1.	Ваши любимые школьные предметы	
2.	Ваши интересы, хобби, увлечения	
3.	Что Вы считаете своими главными достижениями в жизни?	
4.	Кем Вы хотите стать, в какой вуз планируете поступать?	
5.	Какой Вы представляете свою будущую профессиональную карьеру?	
6.	Ваше заветное желание	
7.	Я стал участником конкурса «Ученик года» потому, что...	
8.	Победитель конкурса «Ученик года» – это...	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю.

Подпись участника _____ (расшифровка) _____

« ____ » _____ 2020 г.

Подпись _____ (указать Ф.И.О. участника)
_____ заверяю.

Подпись директора образовательной организации (расшифровка)

« ____ » _____ 2020 г.

**Согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу)
и публикацию персональных данных в Городском конкурсе
«Ученик года» в 2020 году**

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

являясь _____ родителем/ _____ законным _____ представителем _____ ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

обучающегося _____

дата рождения ребенка (число, месяц, год): _____

Прошу допустить к участию в Городском конкурсе «Ученик года 2020» мою дочь/ моего сына.

Подтверждаю своё ознакомление с Приказом Управления образования о проведении городского конкурса «Ученик года» в 2020 году с порядком проведения Конкурса, правилами оформления Портфолио и других документов ознакомлен(а). Согласен(на), что невыполнение требований настоящего Положения может привести к отказу Оргкомитета от участия в Конкурсе.

Даю своё согласие на обработку сведений о моём ребенке (фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения), а также публикацию и размещение части данных в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также фамилии, имени и места учебы в свободном доступе в сети Интернет на странице сайта Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского.

Разрешаю производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы в буклетах и в Интернете при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка

« _____ » _____ 2020 г.

подпись

расшифровка

Приложение 4
К положению**Согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу)
и публикацию персональных данных педагога/куратора
в Городском конкурсе «Ученик года» в 2020 году**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Место работы в настоящее время (в соответствии с уставом образовательной организации):

Должность: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в Управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского, а также на размещения части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы и должности) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках, а также части данных (фамилия и инициалы, место работы и должность) в свободном доступе в сети Интернет на сайте Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского.

Также я разрешаю оргкомитету конкурса производить фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью оргкомитета, при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Настоящее письменное согласие действует до момента отзыва.

« _____ » _____ 2020 г.
