

ММ

Управление образования
Администрации
города Переславля-Залесского

ПРИКАЗ

25.06.2021 № 546/01-04

О Муниципальном этапе
Всероссийского дистанционного
конкурса среди классных руководителей
на лучшие методические разработки

С целью выявления лучшего опыта педагогических работников общеобразовательных организаций городского округа город Переславль-Залесский, выполняющих функции классного руководителя, совершенствования воспитательной работы и распространения инновационного педагогического опыта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Муниципальный этап Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки (далее – Конкурс) в июне–августе 2021 года.
2. Утвердить Положение о Конкурсе.
3. Поручить решение организационных вопросов муниципальной методической службе – структурному подразделению МОУ «Гимназия» (и.о.директора Уварова Светлана Владимировна).
4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
Управления образования



Т.В.Никонорова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Управления образования
Администрации города
Переславля-Залесского
от 25.06.2021 № 546/01-04

ПОЛОЖЕНИЕ

о Муниципальном этапе Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Муниципальном этапе Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки (далее – Положение) устанавливает сроки, порядок организации и проведения, условия участия, требования к документам и материалам, порядок и критерии оценивания конкурсных материалов, порядок определения победителя, призеров и лауреатов Муниципального этапа Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Управление образования Администрации города Переславля-Залесского (далее – Управление образования). Решение организационных вопросов поручается муниципальной методической службе – структурному подразделению МОУ «Гимназия» (далее – ММС).

1.3. Конкурс проводится с целью выявления лучших методических разработок воспитательных мероприятий, распространение инновационного педагогического опыта классных руководителей.

1.4. Задачи Конкурса:

- создание условий для развития творческого потенциала педагогических работников, выполняющих функции классных руководителей;
- стимулирование инновационной деятельности классного руководителя;
- содействие совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- повышение качества воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций;
- формирование экспертного сообщества в области современного методического обеспечения воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях.

1.5. Основными принципами проведения Конкурса являются открытость, равенство условий для всех участников, прозрачность критериев оценивания.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются выполняющие функции классного руководителя педагогические работники общеобразовательных организаций городского округа город Переславль-Залесский, реализующих общеобразовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы.

2.2. Каждый участник может предоставить на Конкурс только одну индивидуальную методическую разработку воспитательного мероприятия. Коллективные методические разработки на Конкурс не принимаются.

3. Требования к конкурсным материалам и документам

3.1. В состав конкурсных материалов и документов входят:

- методическая разработка воспитательного мероприятия,
- информационная карта участника (Приложение 3),
- скан-копия согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях (Приложение 2).

3.2. Методическая разработка представляет собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям Приложения 1 настоящего Положения.

3.3. Тематические направления предоставляемых на Конкурс методических разработок воспитательных мероприятий определены в соответствии с направлениями воспитательной деятельности, обозначенными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р):

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание;
- приобщение к культурному наследию;
- популяризация научных знаний;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

Тему воспитательного мероприятия участник Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного тематического направления.

3.4. Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется на Конкурс в двух форматах: текст с титульной страницей, оформленной в соответствии с требованиями Приложения 1, в форматах PDF и Word (*.doc или *.docx).

3.5. Методическая разработка может включать фотографии, инфографику и другие графические объекты, а также гиперссылки.

3.6. В качестве приложения к методической разработке может быть представлен один дополнительный материал в формате PDF (презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика). Видео- и аудиоматериалы в качестве приложения не принимаются. В случае использования их в ходе мероприятия необходимо разместить их в облачном хранилище, а в тексте методической разработке дать ссылку.

3.7. Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц. Требования к оформлению документов: верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см; полуторный интервал; выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman; размер шрифта - 14.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса: июнь-август 2021 года.

4.2. Для участия в конкурсе претенденты представляют до 16 августа 2021 года в муниципальную методическую службу на электронный адрес mmcrpz@mail.ru полный комплект конкурсной документации. В период с 16 по 18 августа 2021 года необходимо убедиться в том, что материалы получены, позвонив по телефону 3-29-92 (Кук Надежда Алексеевна).

4.3. ММС проводит экспертизу представленных документов.

4.4. ММС оставляет за собой право использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства работ на основе согласия участников Конкурса (Приложение 2).

5. Жюри конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных работ и общего подведения итогов создается жюри Конкурса, которое формируется из представителей Управления образования, методистов ММС, организаций системы образования, средств массовой информации, общественных организаций, родителей.

4.3. Заседание жюри конкурса правомочно, если в нем принимают участие не менее двух третей от общего числа его членов.

4.4. Решения жюри конкурса оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании жюри конкурса.

6. Порядок и критерии оценивания конкурсных материалов

6.1. Порядок оценивания конкурсных материалов.

К процедуре оценивания не допускаются конкурсные материалы, предоставлена с нарушением требований к оформлению. В случае выявления высокого процента некорректных заимствований (более 50%) участник Конкурса лишается права на участие в конкурсе.

6.2. Прежде чем передать конкурсные материалы членам жюри, Оргкомитет обезличивает материалы (материалы передаются без указания фамилии, имени, отчества, места работы участника Конкурса).

6.3. Каждый конкурсный материал оценивается тремя членами жюри

6.4. Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов.

Критерий	Показатель
1. Актуальность	1.1. Тема и содержание воспитательного мероприятия соответствует направлениям воспитательной работы, определённым Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества
	1.3. Содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общее представление и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности
	2.3. Цель задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы
3. Адресность	3.1. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствует возрасту обучающихся
	3.2. Содержание форма воспитательного мероприятия, методы и приемы соответствуют возрасту и интересам обучающихся
	3.3. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной)
	3.4. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных и творческих способностей обучающихся
4. Инновационность	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы
	4.2. При реализации воспитательного мероприятия используются разнообразные воспитательные технологии, методические приемы, формы организации деятельности обучающихся
	4.3. При реализации воспитательного мероприятия используются специально разработанные дидактическое обеспечение
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели

	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задача и планируемым результатам
	5.3 В методической разработке представлены все структурные элементы (в соответствии с Приложением 1)
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используются современные информационные ресурсы
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждения науки и культуры, детских общественных движений волонтерской военно-патриотической и иной направленности)
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся
7. Практическая значимость	7.1. Разработка обладает практической ценностью для воспитательного процесса
	7.2. Методическая разработка может быть адаптирована для реализации в измененных условиях и использована в практике других классных руководителей
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки конструктивны и имеют практическую ориентацию
8. Оформление	8.1. В тексте методической разработки отсутствует опечатки и ошибки
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология
	8.3. В оформлении методической разработки целесообразно использован иллюстративный материал
9. Общее впечатление от конкурсного материала	Дополнительный балл, который выставляется на усмотрение члена жюри (1 балл)

0 баллов – показатель не проявлен, 1 балл – показатель проявлен частично, 2 балла – показатель проявлен в полной мере

6.5. Итоговая оценка конкурсного материала представляет собой среднее арифметическое оценок, выставленных тремя членами жюри.

6.6. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляется в виде рейтингового списка участников конкурса. Рейтинговый список и список, включающий победителя, призеров и лауреатов конкурса, утверждаются Приказом Управления образования.

6.7. Список, включающий победителя, призеров и лауреатов Конкурса, размещается на сайте Управления образования не позднее 3 сентября 2021 года без указания результатов оценивания (баллов). Общий итоговый рейтинговый список участников Конкурса не публикуется.

7. Порядок определения и награждения лауреатов, призеров и победителя Конкурса

7.1. Победитель, призеры и лауреаты конкурса определяются на основании рейтингового списка.

7.2. Конкурсант, занимающий первую позицию общего рейтингового списка, объявляется победителем Конкурса.

Два конкурсанта, занимающие вторую и третью позиции, объявляются призерами конкурса.

7 конкурсантов, занимающие 7 следующих после призеров позиций рейтингового списка, являются лауреатами Конкурса.

7.3. Победитель, призеры и лауреаты Конкурса награждаются соответствующими дипломами. Все остальные участники Конкурса получают сертификаты участника Муниципального этапа Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий.

**Структура описания методической разработки
воспитательного мероприятия**

1. Пояснительная записка:
 - 1.1) тематическое направление;
 - 1.2) тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность);
 - 1.3) целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса);
 - 1.4) роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность);
 - 1.5) цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия;
 - 1.6) форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора;
 - 1.7) педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов;
 - 1.8) ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.);
 - 1.9) рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей.
2. Основная часть:
 - 2.1) описание подготовки воспитательного мероприятия;
 - 2.2) описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.).

Форма титульного листа

**Муниципальный этап
Всероссийского дистанционного конкурса
среди классных руководителей на лучшие методические разработки**

Тематическое направление

Тема методической разработки

Автор: ФИО, должность,
образовательная организация
(в соответствии с Уставом)

2021 год

Согласие
участника Муниципального этапа Всероссийского дистанционного конкурса
среди классных руководителей
на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий
на обработку персональных данных
(публикацию персональных данных, в том числе посредством
информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

Я, _____
фамилия, имя, отчество полностью

_____ *место работы, должность*

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Согласие организатору Муниципального этапа Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее — Конкурс) Управлению образования Администрации г. Переславля-Залесского (далее — Управление образования), расположенного по адресу: 152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, улица Трудовая, дом 1 А, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность.

3. Использование предоставляемых мной на Конкурс материалов в некоммерческих целях (реклама Конкурса безвозмездная публикации в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечение моего участия в Конкурсе;
- формирование статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создание базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам Управление образования вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует в течение неопределенного срока. Соглашение может быть отозвано мной в любой время на основании моего письменного заявления.

Дата

Подпись

Расшифровка

Информационная карта
 участника Муниципального этапа Всероссийского дистанционного конкурса
 среди классных руководителей
 на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий

Фамилия, имя, отчество участника Конкурса (полностью)	
Место работы участника Конкурса (наименование общеобразовательной организации в соответствии с уставом)	
Должность участника Конкурса	
Стаж работы участника Конкурса	
Почта участника конкурса	
Контактный телефон участника Конкурса	
Тематическое направление методической разработки воспитательного мероприятия	
Тема методической разработки воспитательного мероприятия	
Форма проведения воспитательного мероприятия	
Класс (возраст обучающихся), на который ориентировано воспитательное мероприятие	
Аннотация методической разработки воспитательного мероприятия (не более 500 знаков, включая пробелы)	