



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Гимназия»

Л.М. Кольцова

Приказ № 94-О от 01.09.2022 г.

**«Дорожная карта» реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в МОУ «Гимназия г. Переславля-Залесского» на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<b>Подготовка условий для реализации программы наставничества</b>	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества.	Сентябрь 2022	Директор, заместители директора, руководители школьных предметных МО

		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в школе	1. Издание приказа «Об утверждении положения о системе наставничества» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ «Гимназия» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ «Гимназия» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ «Гимназия» 5. Назначение координатора/куратора внедрения модели наставничества (издание приказа).	Сентябрь 2022	Директор, заместители директора, руководители школьных предметных МО
			6. Разработка и утверждение приказа(ов) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;	Октябрь 2022	Директор, заместители директора, куратор, педагогические работники
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Формирование банка программ по выбранным формам наставничества.	Сентябрь 2022	Директор, заместители директора, руководители школьных предметных МО, куратор, наставники
		Информирование педагогов о	1. Проведение совещания педагогов. 2. Информирование на сайте школы.	Сентябрь 2022	Директор, ответственный за

		возможностях и целях создания системы наставничества			сайт школы
1.	<b>Формирование базы наставляемых</b>	Сбор данных о наставляемых	1 Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3 Формирование банка данных наставляемых из числа педагогов и числа обучающихся (по необходимости, если таковые имеются), обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь – октябрь 2022 (при необходимости в течение года)	Кураторы Руководители школьных МО
2.	<b>Формирование базы наставников</b>	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 3) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь – октябрь 2022	Кураторы Руководители школьных МО
3.	<b>Отбор и обучение наставников</b>	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Сентябрь – октябрь 2022	Куратор
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для обучения наставников и их сопровождения 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: проведение консультаций,	Сентябрь – октябрь 2022	Куратор

			организация обмена опытом среди наставников.		
4.	<b>Формирование наставнических пар / групп</b>	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальных траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2022, в течение периода действия системы наставничества на 2022-2023 уч.год	Директор, куратор, школьный психолог
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар / групп</b>	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. (Составление планов индивидуального развития наставляемых, разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы) 3. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение всего периода действия системы наставничества на 2022- 2023 уч.год	Куратор
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками (анкетирование, форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки или другое)	В течение всего периода действия системы наставничества на 2022- 2023 уч.год	Куратор
6.	<b>Завершение наставничества</b>	Отчеты по итогам наставнической	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе	Май – июнь 2023	Куратор

		программы	наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Проведение итогового мероприятия (семинара, круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества		
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов программы наставничества лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров.	Май 2023	Куратор
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и педагогических сообществ	В течение всего периода действия системы наставничества на 2022-2023 уч.год	Куратор, ответственный за сайт